

Faenza, 6 novembre 2018

Prot. n. 2498

**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI IDONEI AI QUALI CONFERIRE INCARICHI DI COLLABORAZIONE E/O LIBERO PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO TUTOR PER PREADOLESCENTI E ADOLESCENTI IN OBBLIGO SCOLASTICO**

**SCADENZA ORE 13.00 DEL 27 NOVEMBRE 2018**

In esecuzione alla determina n. 104 del 05.11.2018, dato atto che sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro nel rispetto della L.125/91 e del D.Lgs. 165/01,

**si rende noto che**

è indetta procedura di selezione con comparazione di curriculum e eventuale colloquio per la formazione di un elenco di soggetti idonei ai quali conferire incarichi di collaborazione e/o libero professionali per la realizzazione del progetto di tutorato per preadolescenti e/o adolescenti in obbligo scolastico.

**1. Oggetto e natura dell'incarico**

Azioni di tutorato educativo nelle situazioni di insuccesso o a rischio di abbandono scolastico, di fragilità educativa della famiglia e di disagio individuale di preadolescenti e/o adolescenti. Il Progetto si rivolge a preadolescenti e adolescenti in obbligo scolastico (prevalentemente ragazzi e ragazze di scuola secondaria di 1° grado) del territorio della Romagna Faentina, che vivono situazioni individuali o familiari di fragilità e di disagio, che possono mettere a rischio o compromettere la frequenza regolare della scuola, il rendimento scolastico e la motivazione verso gli studi. Gli interventi, di norma, si effettuano al domicilio del/la ragazzo/a, all'interno del suo contesto familiare o in attività di piccolo gruppo presso locali individuati dal Centro per la famiglia. Il tutorato è:

- un'azione educativa richiesta e/o condivisa dal preadolescente/ adolescente e dalla sua famiglia;
- un supporto di tipo psico-affettivo e relazionale; un supporto ed un aiuto per l'organizzazione dei compiti e dello studio;
- un intervento educativo concordato e regolato da un progetto, che si avvale del supporto e delle competenze dei Servizi alla Comunità dell'Unione della Romagna Faentina che sono il referente primo della "relazione d'aiuto" messa in campo e di competenze professionali, messe a disposizione dall'ASP della Romagna Faentina.

Il rapporto contrattuale sarà delineato come incarico professionale con contratto di collaborazione coordinata e continuativa o di lavoro autonomo con Partita Iva, in base all'esigenze dell'ASP della Romagna Faentina, che pertanto non assume alcun specifico impegno per l'attribuzione di incarichi in relazione al presente avviso.

L'/la incaricato/a presterà la propria attività autonomamente con continuità, coordinandosi con i Servizi alla Comunità dell'Unione della Romagna Faentina e con il consulente ASP nella misura in cui ciò sia indispensabile per l'esecuzione dell'incarico.

La prestazione sarà caratterizzata dall'assenza di vincolo di subordinazione tra l'/la incaricato/a e l'ASP della Romagna Faentina e, pertanto, non costituirà in nessun caso rapporto alle dipendenze dell'Ente.

## 2. Durata e compenso

La presente procedura ha validità per gli incarichi da conferire in attuazione del vigente contratto di servizio con URF (scheda C) con scadenza 30/06/2021, per un totale annuo massimo di ore 2.880. Ogni incarico è costituito dall'affidamento di uno o più interventi educativi, ciascuno dei quali, concordato e regolato da un progetto, che si avvale del supporto e delle competenze dei Servizi alla Comunità dell'Unione della Romagna Faentina e delle competenze professionali messe a disposizione dall'ASP della Romagna Faentina. Per ogni intervento, la cui durata è collegata al progetto personale di tutoraggio l'azione è di circa 4-6 ore settimanali, con sviluppo di norma di durata annuale, da svolgere di norma in orario pomeridiano, per un compenso orario di € 13,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'eventuale Imposta sul Valore Aggiunto in caso di incarico libero professionale. Il pagamento verrà effettuato mensilmente per gli incarichi di collaborazione e entro 30 giorni dal ricevimento della fattura in caso di incarico professionale, previa verifica dell'esecuzione della prestazione. All'atto dell'erogazione l'Ente provvede ad applicare le ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative ai sensi di legge.

L'eventuale obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS è a carico del collaboratore, gli eventuali obblighi di iscrizione all'INAIL sono a carico dell'Ente.

## 3. Requisiti di ordine generale e professionale dei candidati

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso di selezione:

- a) età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri della Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta, o cittadinanza extracomunitaria con adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- c) per i soli cittadini extracomunitari, permesso di soggiorno in corso di validità, rilasciato per motivi di lavoro o per altri motivi che consentano lo svolgimento di un'attività lavorativa ai sensi della normativa vigente;
- d) godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e provenienza;
- e) non aver riportato condanne penali;
- f) non essere sottoposto a procedimenti penali che ai sensi della normativa vigente possano impedire la costituzione del rapporto presso una pubblica amministrazione;
- g) idoneità fisica all'impiego;
- h) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi del servizio militare, secondo quanto previsto dall'ordinamento dei paesi di appartenenza;
- i) Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione (L- 19) o Laurea in Scienze Pedagogiche (L M 85) o Laurea in Scienze e tecniche psicologiche (L24) o Laurea in Psicologia (LM – 51) o Laurea in Servizio Sociale (L – 39). I titoli di studio conseguiti all'estero devono avere ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità. E' cura del candidato, pena l'esclusione, dimostrare l'equipollenza;
- j) possesso di regolare partita IVA per gli incarichi di natura libero professionale (all'atto di stipulazione del contratto di incarico)
- k) essere automuniti.

## 4. Modalità di presentazione delle domande

I candidati interessati alla selezione dovranno presentare la domanda di partecipazione sottoscritta in originale (secondo lo schema allegato A al presente avviso) indirizzandola al Presidente dell'ASP della Romagna Faentina – p.zza San Rocco 2 - Faenza 48018 (RA), entro e non oltre il **27 novembre 2018 ore 13.00 ( termine perentorio)**.

La domanda deve essere presentata TASSATIVAMENTE, a **pena di esclusione**, mediante una delle seguenti modalità:

- **spedizione postale**, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno - avendo cura di specificare sulla busta: **"SELEZIONE COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI IDONEI AI QUALI CONFERIRE INCARICHI DI**

**COLLABORAZIONE E/O LIBERO PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO TUTOR PER PREADOLESCENTI E ADOLESCENTI IN OBBLIGO SCOLASTICO** indirizzata al Presidente dell'ASP della Romagna Faentina p.zza San Rocco 2 - Faenza 48018 (RA) entro e non oltre il **27 novembre 2018 ore 13.00** . Si precisa che il termine ultimo indicato per la presentazione si intende perentorio, a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante dal timbro postale, facendo fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo dell'ASP della Romagna Faentina

- **presentazione diretta**, entro e non oltre, il **27 novembre 2018 ore 13.00** nell'orario di apertura (dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 13 e il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 14,30 alle ore 16,30) dell'ufficio protocollo, dell'ASP della Romagna Faentina p.zza San Rocco 2 - Faenza 48018 (RA);
- **invio alla casella di posta elettronica certificata dell' ASP della Romagna Faentina [aspromagnafaentina@pec.it](mailto:aspromagnafaentina@pec.it) esclusivamente attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)** entro e non oltre il **27 novembre 2018 ore 13.00** avendo cura di precisare nell'oggetto: **"SELEZIONE COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI IDONEI AI QUALI CONFERIRE INCARICHI DI COLLABORAZIONE E/O LIBERO PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO TUTOR PER PREADOLESCENTI E ADOLESCENTI IN OBBLIGO SCOLASTICO"**

In questo caso faranno fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ASP della Romagna Faentina (ricevuta di avvenuta consegna).

Tutti i documenti (domanda e allegati) inviati tramite PEC devono essere sottoscritti con firma digitale utilizzando un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA (previsto dall'art. 29, comma 1 del D.lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dall'art. 65, del D.lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma elettronica come sopra definita, la domanda di partecipazione e il curriculum dovranno risultare sottoscritti (firma in calce), e corredati da fotocopia di documento di identità in corso di validità, acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati.

A fini informativi e divulgativi, si specifica che la spedizione della domanda effettuata da un candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente - non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente - nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione.

**La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione.** Non è richiesta autenticazione della sottoscrizione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali, o comunque relativi alle modalità di invio scelte dal candidato, nonché imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto oggetto del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire gli accertamenti diretti e indiretti ritenuti opportuni in ordine ai contenuti dichiarati, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e di richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali ulteriori documentazioni.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità

- curriculum vitae dal quale risultino i titoli scolastici e di specializzazione completi delle votazioni riportate, le esperienze professionali, l'aggiornamento professionale
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (allegato B al presente avviso) con la quale si attesti, sotto la propria responsabilità, che quanto rappresentato nel proprio curriculum corrisponde al vero.

## **5. Valutazione idoneità**

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal CdA dell'ASP della Romagna Faentina tramite esame comparativo dei curricula presentati, al fine di accertare la migliore coerenza con la professionalità richiesta.

In particolare sarà data rilevanza ai titoli posseduti e alla maturata esperienza inerente l'attività da espletare.

Sulla base delle conseguenti valutazioni, la Commissione si riserva di effettuare un colloquio individuale con i candidati che risultino maggiormente qualificati sulla base dei titoli e dell'esperienza maturata, fino ad un massimo di n. 30 candidati.

L'eventuale colloquio è finalizzato a verificare l'attitudine e le capacità dei candidati. In particolare saranno oggetto del colloquio le seguenti tematiche: la costruzione della relazione educativa, la progettazione di interventi educativi individuali e di gruppo, i rapporti educatore-famiglia, il ruolo dell'educatore nella rete dei servizi educativi sociali e sanitari, conoscenza dello sviluppo delle problematiche del preadolescente/adolescente e dei processi di apprendimento.

La data, l'orario e il luogo del colloquio attitudinale, saranno comunicati ai candidati con preavviso di almeno 5 giorni, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet aziendale [www.aspromagnafaentina.it](http://www.aspromagnafaentina.it) sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per il colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

La valutazione si concluderà con la redazione di un verbale contenente le motivazioni che hanno determinato l'idoneità o non idoneità dei candidati.

La procedura terminerà con la formulazione di un elenco che non costituisce graduatoria di merito, ai fini degli eventuali conferimenti di incarichi.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda [www.aspromagnafaentina.it](http://www.aspromagnafaentina.it) sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso.

In base alle valutazioni (giudizi sintetici) espresse dalla Commissione, il Direttore procederà al conferimento degli incarichi che si rendessero necessari per l'attuazione del Progetto Tutor.

Il conferimento dell'incarico è subordinato alle disposizioni previste dall'art. 53 del D.lgs 165/2001 e s.m.i.

## **6. Pubblicazione**

Il presente avviso di procedura comparativa è pubblicato sul sito web aziendale [www.aspromagnafaentina.it](http://www.aspromagnafaentina.it).

## **7. Privacy**

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016 i dati personali che verranno acquisiti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti la gestione della procedura comparativa e saranno trattati anche successivamente all'eventuale conferimento di incarico per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Titolare del trattamento dei dati: ASP della Romagna Faentina nella persona del Presidente pro-tempore e legale rappresentante.

Responsabile del trattamento dei dati: Dott.ssa Anna Pezzi – Istruttore Direttivo ASP della Romagna Faentina.

Responsabile della protezione dei dati personali: Lepida S.p.A.

## **8. Disposizioni finali**

L'ASP della Romagna Faentina si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, prorogarne i termini, o di non procedere al conferimento di nessun incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alle norme legislative e regolamentari vigenti.

Il responsabile del procedimento al quale rivolgersi per eventuali informazioni e chiarimenti, è il responsabile Area Amministrativa Dott.ssa Anna Pezzi tel. 0546/699505 e-mail: [a.pezzi@aspromagnafaentina.it](mailto:a.pezzi@aspromagnafaentina.it)

f.to  
Il Direttore  
Dott. Giuseppe Neri