

Delibera oggetto di verbale n. 31 del 25.02.2016

**OGGETTO: STUDIO DR ALFONSO BOVINA DR GIUSEPPE CORTESI: PARCELLA
PROFORMA ATTIVITÀ STRAORDINARIE 2015 E OFFERTA 2016**

L'anno **duemilasedici**, il mese di **febbraio** il giorno giovedì **25** alle ore **9,00** presso la sede legale ed amministrativa di Viale Stradone n. 7 – Faenza, si è tenuto, previ inviti di convocazione regolarmente recapitati, il Consiglio di Amministrazione dell'ASP della Romagna Faentina nelle persone dei Sigg.ri:

	PRESENTE	ASSENTE
CAROLI MASSIMO - PRESIDENTE	X	
MONDINI GUIDO - CONSIGLIERE	X	
SOGLIA MARISA - CONSIGLIERE	X	

Assiste e verbalizza il Direttore Dott. Giuseppe Neri.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. Massimo Caroli, assume la Presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Consiglio di Amministrazione

CONSIDERATO che le due Aziende di Servizi alla Persona preesistenti alla costituzione, a seguito di unificazione delle stesse, della nuova ASP della Romagna Faentina, avevano in essere rapporti di consulenza amministrativa e fiscale con professionisti di fiducia, rispettivamente con lo Studio D.ssa Sartoni Luisa per l'ASP Solidarietà Insieme e con lo Studio Dott. Alfonso Bovina e Dott. Giuseppe Cortesi per l'ASP Prendersi Cura, rapporti che sono proseguiti per l'intero anno 2015 per portare a conclusione tutte le questioni pendenti riguardanti aspetti fiscali ed attività commerciale delle due aziende;

RILEVATA la perdurante necessità di un rapporto qualificato anche per la nuova azienda, ulteriormente accentuato dalle trasformazioni e modifiche subite dalla situazione contabile della nuova azienda risultante dall'unificazione, che è venuta a vestire in modo ancora più incisivo i panni dell'impresa, con conseguenti adempimenti fiscali e tributari propri dell'ente commerciale;

DATO ATTO che, a seguito dell'unificazione con decorrenza 01/02/2015, in vista degli adempimenti fiscali e tributari relativi al patrimonio, si è richiesta allo Studio Bovina-Cortesi un'attività straordinaria quantitativamente significativa per la verifica ed il caricamento delle anagrafiche di tutti gli asset, finalizzata alla ricostruzione di un data base informatico per la gestione del patrimonio sia ai fini della determinazione della base imponibile IRES, sia ai fini degli adempimenti IMU; tale attività straordinaria ha comportato il caricamento nel data base ricostruito in capo alla nuova azienda di oltre 550 iscrizioni catastali, riferite ad immobili di qualsiasi categoria e relative pertinenze, oltre ad ulteriori altri 400 dati catastali riferiti alle unità poderali;

RILEVATO CHE, in considerazione dell'evidente opportunità di poter fare riferimento, per la necessaria attività di consulenza fiscale a supporto dell'azione degli organi e degli uffici dell'azienda, a professionista con un buon livello di conoscenza delle vicende e delle problematiche specifiche della stessa, è stato richiesto un preventivo allo Studio Bovina-Cortesi, per la quantificazione del compenso professionale, per l'anno 2016, comprendente le seguenti attività:

- Consulenza amministrativa e fiscale rivolta all'esercizio dell'attività commerciale, con riferimento alle diverse fattispecie afferenti le iniziative condotte dall'Ente; assistenza in merito alla definizione ed individuazione delle specifiche casistiche riguardanti il trattamento contabile e fiscale dei costi, diretti e promiscuo, dell'attività commerciale.
- Consulenza amministrativa e fiscale rivolta all'esercizio dell'attività istituzionale, con particolare riguardo alle problematiche afferenti la gestione del patrimonio immobiliare e dei redditi diversi (ex art. 67 e segg. TUIR).
- Predisposizione del Modello Unico EnC, esercizio 1/02 - 31/12/2015, comprensivo di studio di settore per l'attività commerciale, delle dichiarazioni IRAP ed IVA (annuale) e della Comunicazione dati IVA. Trasmissione telematica ed assistenza in sede di esecuzione degli adempimenti relativi ai versamenti delle imposte, sia a saldo che in acconto.

- Predisposizione del Modello Unico EnC e della dichiarazione IRAP relative al periodo 01/01 – 31/01/2015 (ASP Prendersi Cura, ante fusione) e relativi adempimenti telematici.
- Adempimenti in materia di IMU, relativamente a circa n. 160 terreni e n. 415 unità immobiliari, riguardanti la determinazione dell'imposta, le procedure di pagamento e l'eventuale predisposizione della relativa dichiarazione.
- Consulenza informativa ordinaria, in forma telefonica, scritta e personale, comprensiva di studi e ricerche di approfondimento su specifiche tematiche di carattere amministrativo e fiscale segnalate dall'ufficio amministrativo dell'Ente.

DATO ATTO che, per le richieste attività, è stato quantificato un corrispettivo complessivo di Euro 8.000,00 per l'anno 2016, suddiviso in quattro rate trimestrali di uguale importo;

VISTO il Regolamento delle spese in economia per lavori, forniture e servizi, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 12/03/2015 e, nell'ambito di questo, la disciplina per l'affidamento di incarichi professionali risultante dagli artt. 1, c. 6 e 14 del richiamato regolamento;

VISTA la relazione di congruità del Servizio finanziario, dalla quale emerge, tra l'altro, come il costo complessivo quantificato per l'attività di consulenza per l'anno 2016 risulti inferiore rispetto alla somma dei costi sostenuti dalle preesistenti ASP per l'analoga attività ordinaria;

a voti unanimi palesemente resi ed accertati dal Presidente

d e l i b e r a

- 1) **di prendere atto e di approvare** l'attività straordinaria 2015 svolta dallo Studio Bovina-Cortesi per la verifica ed il caricamento delle anagrafiche dei singoli asset, finalizzata alla ricostruzione del nuovo data base informatico per la gestione del patrimonio immobiliare dell'ASP della Romagna Faentina, ai fini fiscali e tributari;
- 2) per l'attività di cui al precedente punto 1, **di finanziare e liquidare** il corrispettivo una tantum di Euro 3.206,40 come risultante da fattura pro forma presentata dallo Studio Bovina-Cortesi;
- 3) **di affidare**, per le motivazioni illustrate in premessa, allo Studio Bovina-Cortesi di Lugo l'incarico avente ad oggetto la consulenza amministrativa e fiscale per l'anno 2016 a beneficio dell'ASP della Romagna Faentina, comprendente, nel dettaglio le seguenti prestazioni:
 - Consulenza amministrativa e fiscale rivolta all'esercizio dell'attività commerciale, con riferimento alle diverse fattispecie afferenti le iniziative condotte dall'Ente; assistenza in merito alla definizione ed individuazione delle specifiche casistiche riguardanti il trattamento contabile e fiscale dei costi, diretti e promiscuo, dell'attività commerciale.
 - Consulenza amministrativa e fiscale rivolta all'esercizio dell'attività istituzionale, con particolare riguardo alle problematiche afferenti la gestione del patrimonio immobiliare e dei redditi diversi (ex art. 67 e segg. TUIR).
 - Predisposizione del Modello Unico EnC, esercizio 1/02 - 31/12/2015, comprensivo di studio di settore per l'attività commerciale, delle dichiarazioni IRAP ed IVA (annuale) e della Comunicazione dati IVA. Trasmissione telematica ed assistenza in sede di

esecuzione degli adempimenti relativi ai versamenti delle imposte, sia a saldo che in acconto.

- Predisposizione del Modello Unico EnC e della dichiarazione IRAP relative al periodo 01/01 – 31/01/2015 (ASP Prendersi Cura, ante fusione) e relativi adempimenti telematici.
 - Adempimenti in materia di IMU, relativamente a circa n. 160 terreni e n. 415 unità immobiliari, riguardanti la determinazione dell'imposta, le procedure di pagamento e l'eventuale predisposizione della relativa dichiarazione.
 - Consulenza informativa ordinaria, in forma telefonica, scritta e personale, comprensiva di studi e ricerche di approfondimento su specifiche tematiche di carattere amministrativo e fiscale segnalate dall'ufficio amministrativo dell'Ente;
- 4) **di dare atto** che la spesa prevista, per l'anno 2016, per l'incarico di cui al precedente punto 3 è pari ad Euro 8.000,00 e la stessa risulta finanziata nel bilancio preventivo 2016;
- 5) **di dare mandato** al Servizio Finanziario per tutti gli atti e le attività occorrenti in attuazione del presente provvedimento;
- 6) **di dare mandato** al Servizio Amministrativo per la prescritta pubblicità dell'affidamento.

F.to Il Presidente
Massimo Caroli

F.to Il Direttore
Dott. Giuseppe Neri

La presente copia è conforme all'originale.

Faenza, 13.04.2016

Il Direttore
Dott. Giuseppe Neri